

## รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี เทศบาลตำบลธาตุนาเวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลธาตุนาเวง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและการกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และการกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลหนองน้ำ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผู้การ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ วัน เดือน ปี เริ่ม สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน โครงการตามที่ตั้งไว้ โดยผู้ดำเนินการ โครงการ	ผลการดำเนินงาน		จำนวนผู้เข้ารับ <sup>การฝึกอบรม</sup> พัฒนา <sup>ที่ร่วมโครงการ</sup> บุคคล
					ตำแหน่ง	สถิติอัตราสำเร็จ / ตำแหน่ง	
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๒๕๐,๐๐๐	๗๐๔,๖๗๕	๗ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	บุคลากรสามารถนำแนวคิด ทักษะ <sup>แมลงประดับ การฝึกอบรมสู่ต้นแบบ</sup> มาประยุกต์ใช้ในการ "ดืออย่างไร" การปฏิบัติงาน ได้อย่างไร <sup>ประเมินทักษะที่ได้รับฝึกอบรม</sup>	๑๙	๑๙	๓๗
อบรมทางภาษาฯ	๓๐๑,๐๐๐	๔๕๑,๐๐๐	๑ ๗๓ ๗๗๔๕ ๒๕๖๑	พัฒนาทักษะภาษาไทย <sup>พัฒนาทักษะภาษาไทย</sup> ศักยภาพเพื่อการท่องเที่ยว <sup>พัฒนาทักษะภาษาไทย</sup>	๑๖	๑๖	๑๗

บัญชีน้ำสิ่งที่ต้องชำระ จำแนกตามประเภททำแท้หนี้

บัญชีน้ำสิ่งที่ต้องชำระ จำแนกตามประเภททำแท้หนี้		
ประเภททำแท้หนี้	จำนวนบุคลากร (คน)	ประจำเดือน
๑. ประเมินทรัพย์ของบ้าน	๒	๗
๒. ประเมินภาระอันน้อยกว่าที่ออกให้	๔	๙
๓. ประเมินทรัพย์การค้า	๑	๑๕
๔. ประเมินทรัพย์ไป	๔	๑๕
๕. พ้นงานน้ำดูด/อื่นๆ	๑๙	๑๕
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๓๖	๓๖

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

บัญชีบุคลากร และข้อมูลเบ็ดเตล็ด

- บัญชีบุคลากร  
พื้นฐานข้อมูลตามรัฐธรรมูดิจิตรเรียบ กฎหมาย ในงานของทางโรง
- บัญชีสอนออนไลน์  
สังฆภัณฑ์การแพทย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือฯ