

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลตาบธนาเวง
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

มีนาคม ๒๕๖๙

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

ระเบียบวิธีการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรอบแนวคิดและระเบียบวิธีการประเมิน ITA ในปีนี้ ยังคงมีความเชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา โดยเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล (Evaluation Research) และหลักการทางสถิติ มีการจัดเก็บข้อมูลประกอบการประเมินอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานและการรับรู้ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง

กรอบแนวคิดและเกณฑ์การประเมิน

ผลการประเมิน ITA มีที่มาจากการเก็บรวบรวมข้อมูลและประมวลผลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ๑๕ ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ๙ ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด พร้อมให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในข้อคำถามที่ไม่ได้คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ๒๘ ข้อคำถาม ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใช้เครื่องมือการประเมินจำนวน ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การประเมิน ITA ได้กำหนดประชากร กลุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล ให้ครอบคลุมในทุกมิติของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ได้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย มีความครบถ้วนตามตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมิน รวมถึงมีขนาดตัวอย่างตามหลักความเป็นตัวแทนที่ดี โดยกำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามความเหมาะสมของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Stakeholders)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับจากวันที่นำเข้าสู่ข้อมูล

ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน กำหนดจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด IIT เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรภายในได้มีโอกาสได้เข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนและกระบวนการ ดังนี้

- หน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด IIT และ Code ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรภายในของหน่วยงาน โดยจะต้องคำนึงถึงการเผยแพร่ให้ทุกคนได้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน และจะต้องระมัดระวังและป้องกันไม่ให้มีการนำ Code ไปเผยแพร่แก่บุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด
- บุคลากรภายในของหน่วยงานเข้ามาตอบแบบวัด IIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนโดยการระบุ Code ของหน่วยงานให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเข้าตอบได้
- หน่วยงานจะต้องกำกับติดตามให้เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด โดยจะต้องไม่น้อยกว่าขนาดกลุ่มตัวอย่างตามที่กำหนด

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมาใช้บริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยในปีนี้ได้มีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) แบ่งวิธีการจัดเก็บ ๒ วิธี ดังนี้

(๑) การจัดเก็บ EIT ส่วนที่ ๑ เป็นการเก็บข้อมูลโดยผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง โดยมุ่งเน้นถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ ด้วยตนเองทางระบบ ITAS โดยผู้ตอบจะต้องยืนยันตัวตนผ่าน OTP ซึ่งคะแนนในส่วนของ EIT ส่วนที่ ๑ จะคิดเป็น ๑๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

สำหรับขนาดของกลุ่มตัวอย่าง EIT ส่วนที่ ๑ กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ % ของประมาณการจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานใดมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด และกรณีหน่วยงานใดมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมากกว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

(๒) การจัดเก็บ EIT ส่วนที่ ๒ เป็นการเก็บข้อมูลโดยสำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะผู้ประเมินจะจัดเก็บข้อมูลให้เป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัยอย่างเคร่งครัด ซึ่งผู้ประเมินจะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่ง หรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ เพื่อลดปัญหาในส่วนของการขออนุญาตเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และลดโอกาสในการถือครองผลประโยชน์ ซึ่งคะแนนในส่วนของการ EIT ส่วนที่ ๒ จะคิดเป็น ๑๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

สำหรับขนาดของกลุ่มตัวอย่าง EIT ส่วนที่ ๒ กำหนดจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ % ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๓) หน่วยงานภาครัฐ

หน่วยงานภาครัฐที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการประเมินของจังหวัดสกลนคร มีจำนวน ๑๔๒ แห่ง โดยทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้จากเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกแห่งในจังหวัดสกลนคร ผ่านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT ซึ่งหน่วยงานจะต้องนำ URL ที่ได้เผยแพร่ข้อมูลไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานมาระบุลงในระบบ ITAS จากนั้นสำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะผู้ประเมินจะดำเนินการตรวจให้คะแนนตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการตรวจให้คะแนนที่กำหนด

การประมวลผลและเกณฑ์การประเมินผล

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด EIT (๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	—	—	—	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

เงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน

กรณีที่เครื่องมือการประเมินใด ที่ไม่ได้มีการปฏิบัติการประเมินตามวิธีการ ขั้นตอน หรือระยะเวลาที่กำหนด เครื่องมือการประเมินนั้นจะไม่ถูกประมวลผลคะแนน ดังนี้

- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมิน จะไม่ประมวลผลคะแนนทั้งหมด
- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามวิธีการที่กำหนด หรือมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด IIT
- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามวิธีการที่กำหนด หรือมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT (ส่วนที่ ๑) น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด EIT (ส่วนที่ ๑)
- > กรณีมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT (ส่วนที่ ๒) น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด EIT (ส่วนที่ ๒)
- > กรณีหน่วยงานไม่ได้ตอบแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด จะไม่ประมวลผลคะแนนแบบวัด OIT

๒.๑.๕ ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กระบวนการประเมิน ITA ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score โดยมีเหตุผลสำคัญคือ เพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนวิธีการตีความผลการประเมิน ITA ให้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และสร้างให้สังคมมีความเข้าใจเกี่ยวกับระดับผลการประเมินมากยิ่งขึ้น

ตลอดระยะเวลาการประเมิน ITA ที่ผ่านมา สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการลงพื้นที่กำกับติดตามการประเมินและการรับฟังความคิดเห็นจากทั้งหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินและหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับติดตามการประเมิน ประกอบกับเสียงสะท้อนจากสาธารณชนและสื่อมวลชนเกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA พบปัญหาเกี่ยวกับความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการตีความผลการประเมิน

ด้วยเหตุนี้ การประเมิน ITA ในปี ๒๕๖๘ จึงได้มีการปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ใหม่ ที่มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยจำแนกค่าคะแนนออกเป็น ๒ กลุ่มหลัก ประกอบด้วย ๑) หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ๒) หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ค่าเป้าหมาย คือ หน่วยงานที่ได้น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ , OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ ,	ผ่าน

	OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	
๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ – ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

การปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score ใหม่ นอกจากประโยชน์ที่จะช่วยให้การตีความผลการประเมิน ITA มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ และป้องกันการเข้าใจผิดเกี่ยวกับผลการประเมิน ITA แล้ว ประโยชน์ที่ได้อีกประการหนึ่งจากการปรับเปลี่ยน Rating Score ใหม่ คือ การทำให้ผู้อ่านผลการประเมินได้ทราบถึงระดับคะแนนรายเครื่องมือของหน่วยงานได้ทันที ยกตัวอย่างเช่น หากหน่วยงานใดมี Rating Score อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” นั้นหมายความว่า หน่วยงานนั้นมีคะแนนในทุกเครื่องมือการประเมิน ทั้งจากบุคลากรภายใน ผู้มาติดต่อรับบริการจากภายนอก และระดับการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ ทั้ง ๓ ด้าน ได้ ๙๕ คะแนนขึ้นไป เป็นต้น ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับวิธีการตีความผลการประเมินผ่าน Rating Score แบบเดิมนั้น ผู้อ่านผลการประเมินจะทราบเพียงแค่ว่าหน่วยงานมีผลการประเมินในภาพรวมในระดับใด โดยไม่ทราบถึงค่าคะแนนในแต่ละเครื่องมือ แต่ในการตีความผลการประเมินผ่าน Rating Score แบบใหม่ จะทำให้ผู้อ่านผลการประเมินหรือผู้ที่มีความสนใจ สามารถทราบถึงระดับคะแนนรายเครื่องมือของหน่วยงานได้อย่างทันที และสามารถตีความผลการประเมินได้ชัดเจนขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับการนำผลการประเมินไปใช้ต่อยอดวิเคราะห์และตีความต่อไป ทั้งนี้ การปรับ Rating Score ไม่กระทบกับวิธีการคิดคะแนน ITA ที่กำหนดไว้เดิม ดังนั้น ในกรณีที่หน่วยงานใด ได้มีการกำหนดให้ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ เป็นตัวชี้วัดหรือใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังคงสามารถใช้ "คะแนนผลการประเมิน ITA" ได้เช่นเดิม โดยไม่ต้องคำนึงถึงการจำแนกชื่อ Rating Score ใหม่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สำนักงานเทศบาลตำบลธาตุนาเวง

คะแนนภาพรวมหน่วย สำนักงานเทศบาลตำบลธาตุนาเวง : ๙๘.๕๐ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่านดีเยี่ยม

สำนักงานเทศบาลตำบลธาตุนาเวง ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๕๐	ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	ผ่านเกณฑ์

เทศบาลตำบลธาตุนาเวง

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปสู่การปฏิบัติงานตามมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลธาตุนาเวง ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

จากการวิเคราะห์ : ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ หน่วยงานได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรของเทศบาลตำบลธาตุนาเวง ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ระเบียบ กฎหมาย และหลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้บริการประชาชนด้วยความรับผิดชอบ มีจิตสำนึกในการให้บริการสาธารณะ รวมทั้งไม่มีพฤติกรรมเรียกรับผลประโยชน์หรือเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดเป็นพิเศษ ส่งผลให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมีความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ควรดำเนินมาตรการและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อรักษามาตรฐานและยกระดับคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ควรดำเนินการดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
-เสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้บริการ ประชาชนอย่างโปร่งใส -จัดทำคู่มือประชาชน	-ทบทวนและปรับปรุงคู่มือการ ปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี -ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการ ผ่านเว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และ สื่อออนไลน์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กองในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

จากการวิเคราะห์ : ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ หน่วยงานจำนวน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าเทศบาลตำบลธาตุนาเวงมีการบริหารและใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างทั่วถึง และยังแสดงให้เห็นว่าเทศบาลตำบลธาตุนาเวงมีการเปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณอย่างโปร่งใส มีส่วนร่วมในการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และไม่มีพฤติกรรมการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตน พวกพ้อง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ส่งผลให้บุคลากรเกิดความเชื่อมั่นต่อระบบการบริหารงบประมาณของหน่วยงานในระดับสูง หน่วยงานจึงควรรักษามาตรฐานดังกล่าว พร้อมพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วม การเปิดเผยข้อมูล และการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารงบประมาณให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ควรดำเนินการดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-ส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ	- เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านเว็บไซต์ และช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ - จัดประชุมชี้แจงงบประมาณให้บุคลากรรับทราบ - เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็นในการจัดทำงบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-กองคลัง ร่วมกับทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

จากการวิเคราะห์ : หน่วยงานได้รับผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารและผู้บังคับบัญชามีการใช้อำนาจในการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยยึดหลักคุณธรรม ความรู้ความสามารถ และผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ ไม่มีการเลือกปฏิบัติ การแทรกแซง หรือการเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง นอกจากนี้ บุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อกระบวนการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การฝึกอบรม และการพัฒนาบุคลากรว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างเท่าเทียม ส่งผลให้เกิดบรรยากาศการทำงานที่ดี และส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานจึงควรรักษามาตรฐานดังกล่าว พร้อมพัฒนาระบบกำกับดูแลและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรสุจริตอย่างต่อเนื่อง เพื่อคงไว้ซึ่งการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในทุกระดับ ควรดำเนินการดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-ส่งเสริมการบริหารงานบุคคลตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส	- กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลที่ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร - ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การประเมินผลและการพิจารณาความดีความชอบให้บุคลากรรับทราบ - เปิดโอกาสให้บุคลากรสอบถามหรือเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-สำนักปลัดเทศบาล

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

จากการวิเคราะห์ : หน่วยงานได้รับผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการกำหนดแนวทางและมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างชัดเจน โปร่งใส และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขออนุญาต การยืม การใช้ และการคืนทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง นอกจากนี้ ยังแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีระบบควบคุม กำกับดูแล และติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีการนำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ รวมทั้งมีการตรวจสอบพัสดุและครุภัณฑ์เป็นประจำ ส่งผลให้บุคลากรมีความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการทรัพย์สินของหน่วยงานในระดับสูง ผลคะแนนดังกล่าวสะท้อนถึงการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบ และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของภาครัฐ หน่วยงานจึงควรรักษามาตรฐานดังกล่าวไว้และควรดำเนินการดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-ส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้องและคุ้มค่า	- จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือหรือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นปัจจุบัน - ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การยืม การใช้ และการคืนทรัพย์สินให้บุคลากรรับทราบ - กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินแต่ละประเภท - ติดตามและประเมินผลการใช้ทรัพย์สินเป็นประจำ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง งานพัสดุ ร่วมกับทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

จากการวิเคราะห์ : หน่วยงานได้คะแนน ๑๐๐ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีความเข้มแข็งในการป้องกัน ฝ้าระวัง และแก้ไข ปัญหาการทุจริตอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารและบุคลากรให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส มีการกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน และปฏิบัติได้จริง จนสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากรและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ควรรักษามาตรฐานดังกล่าวและพัฒนาแนวทางป้องกันการทุจริตให้ ทนต่อสถานการณ์และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างต่อเนื่องหน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตและต่อต้านการทุจริต	-ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์สุจริต และนโยบายต่อต้านการทุจริต - สื่อสารนโยบายไปยังบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง - ส่งเสริมค่านิยมองค์กรด้านความซื่อสัตย์สุจริต - ติดตามและประเมินผลการรับรู้ของบุคลากร	-๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

จากการวิเคราะห์ : หน่วยงานได้คะแนน ๑๐๐ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดี ประชาชนมีความเชื่อมั่นและพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานในระดับสูง ทั้งนี้ หน่วยงานควรรักษามาตรฐานดังกล่าว พร้อมพัฒนานวัตกรรมบริการและระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพการบริการสาธารณะให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ควรดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-ยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ	- ทบทวนและปรับปรุงคู่มือการให้บริการประชาชนเป็นประจำ - กำหนดมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการในแต่ละภารกิจ - พัฒนาทักษะการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง
ส่งเสริมการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม	- กำหนดแนวปฏิบัติในการให้บริการที่ชัดเจน - ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน ระยะเวลา และเอกสารที่ใช้ในการรับบริการ - ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล ร่วมกับทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

จากการวิเคราะห์ : หน่วยงานได้คะแนน ๑๐๐ คะแนนในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างโปร่งใส ครบถ้วน และเข้าถึงประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีช่องทางการสื่อสารและการรับฟังความคิดเห็นที่หลากหลาย สามารถตอบสนองต่อข้อซักถามและข้อร้องเรียนได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ควรรักษามาตรฐานดังกล่าวและพัฒนาระบบการสื่อสารให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในยุคดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง ควรดำเนินการดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาระบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ	- ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ - พัฒนาช่องทางการสื่อสารทั้งออนไลน์และออฟไลน์ - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่เข้าใจง่ายและเข้าถึงประชาชนทุกกลุ่ม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล
ส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชน	- เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ และป้ายประชาสัมพันธ์ - จัดทำคู่มือประชาชนและเอกสารเผยแพร่ - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง - ประเมินผลการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน		ทุกสำนัก/กอง

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

จากการวิเคราะห์ : หน่วยงานได้คะแนน ๑๐๐ ในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีการนำข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และเกิดความพึงพอใจ ทั้งนี้ควรรักษามาตรฐานดังกล่าวและพัฒนา นวัตกรรมบริการสาธารณะอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานของเทศบาลตำบลธาตุนาเวงให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ควรดำเนินการดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนากระบวนการทำงานและการให้บริการอย่างต่อเนื่อง	- ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี - ลดขั้นตอน ระยะเวลา และเอกสารที่ไม่จำเป็น - ปรับปรุงคู่มือการให้บริการให้เป็นปัจจุบัน - ติดตามและประเมินผลการปรับปรุงงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กอง
ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน	- พัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) - พัฒนาระบบรับคำร้องออนไลน์ - เชื่อมโยงข้อมูลภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ - อบรมบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

จากการวิเคราะห์ : ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๙๒.๕๐ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบันในภาพรวม ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การบริหารงาน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการให้บริการได้อย่างสะดวกและโปร่งใสอย่างไรก็ตาม ยังมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงเพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ITA อย่างครบถ้วน ได้แก่ ๑.๑ ข้อ ๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ได้คะแนน ๕๐ คะแนนแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการรับบริการ แต่ข้อมูลยังไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ๑.๒ ข้อ ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๕๐ คะแนน สะท้อนว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ยังไม่เป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนด

แม้ว่าหน่วยงานจะได้รับคะแนนตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในระดับสูง (๙๒.๕๐ คะแนน) แต่ข้อ ๐๙ และ ๐๑๓ ยังเป็นจุดที่ต้องพัฒนา โดยเฉพาะเรื่อง ความครบถ้วนขององค์ประกอบข้อมูล การเข้าถึงข้อมูล และการจัดทำรายงานตามหลักเกณฑ์ ITA อย่างเคร่งครัด หากมีการดำเนินมาตรการและกิจกรรมตามแนวทางข้างต้น จะช่วยยกระดับผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๙ ให้ได้รับ ๑๐๐ คะแนนเต็ม ในการประเมิน ITA ปีงบประมาณถัดไป ควรดำเนินการดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	- ศึกษาข้อมูล ประเด็น ตัวชี้วัดหลักเกณฑ์องค์ประกอบด้าน ข้อมูลของ OIT ให้ ชัด เจน ครบ ทุก องค์ประกอบ - ต ร ว จ ส อ บ ขั อ มู ล องค์ประกอบ ก่อนดำเนินการลงข้อมูลให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และ เป็นปัจจุบัน - .ขออนุมัติข้อมูลก่อนนำ ข้อมูลลงสู่เว็บไซต์ เพื่อให้ ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลและสามารถตรวจสอบได้ - รายงานผลการประเมิน OIT ให้กับผู้บังคับบัญชารับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	-สำนักปลัด -กองคลัง

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

จากการวิเคราะห์ : ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต จำนวน ๑๐๐ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นระบบ โดยมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช. และนโยบายของภาครัฐผลการประเมินดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรสุจริต การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล การประเมินความเสี่ยงการทุจริต การกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง และการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการประกาศนโยบาย No Gift Policy และการสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ทุกระดับนอกจากนี้ หน่วยงานยังเปิดเผยข้อมูลด้านการป้องกันการทุจริตต่อสาธารณะอย่างครบถ้วน ส่งผลให้ประชาชนสามารถติดตาม ตรวจสอบ และมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ควรรักษามาตรฐานดังกล่าวและพัฒนาแนวทางป้องกันการทุจริตให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง ควรดำเนินการดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	- บริหารประกาศเจตนารมณ์สุจริตและนโยบาย No Gift Policy เป็นประจำทุกปี - สื่อสารนโยบายด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้บุคลากรรับทราบ - ส่งเสริมค่านิยมองค์กรด้านความซื่อสัตย์สุจริต - ติดตามและประเมินผลการรับรู้ของบุคลากร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล
พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงการทุจริต	- ประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี - วิเคราะห์กระบวนการที่มีความเสี่ยงสูง - จัดทำมาตรการควบคุมและป้องกันความเสี่ยง - ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกสำนัก/กองและหน่วยตรวจสอบภายใน